

【ETC コーポレートカードの取扱いについて】

【運用マニュアル】 ETC コーポレートカードの申請と取扱い

第3版

作成者	協同組合メディアセンター 北野
作成日	2017年8月2日
最終更新日	2022年12月20日

## 目次

【ETC コーポレートカードの取扱いについて】.....	1
追加.....	4
入替.....	5
返却.....	6
磁気不良(再発行) .....	7
紛失.....	8
車載器管理番号変更.....	9
届出事項変更 .....	10
部署変更 .....	11

## ETC コーポレートカードの注意点

- ① NEXCOより協同組合を介して、貸与されご利用頂けます。  
※使用されなくなった際は、ハサミを入れて処分したりせず、必ず回収の上、ご返却願います。
- ② 車両（ETCカード車載器）とコーポレートカードが紐付いています。  
⇒その為、増車・入替・減車・車両番号変更・車載器管理番号変更等が発生した際は、各種申請が必要になります。
- ③ 登録車番以外で使用されますと不一致走行となります。  
⇒不一致走行した利用料金は割引適用外（最大料金）となります。また、不一致対策書の提出が必要になります。  
※登録車両以外でのご利用は禁じられております。車検、事故等による代車でのご利用はお控えください。

## ETC コーポレートカードの申請

### 追加

◆車両の増車、新車の納車に伴う新カード発行。

- ① 必要書類をご用意頂きます。  
↓
- ② 組合担当者までメール、または組合事務局へFAXにてご連絡願います。  
メールの場合は件名に **【追加発行依頼】** とご記入下さい。  
↓
- ③ 必要書類を基にNEXCOへ申請。  
↓
- ④ 協同組合よりカード送付。

#### 必要書類：

- ・ ETC コーポレートカード発行申込書
- ・ 2023年以降発行の電子車検証（A6判）の場合は、自動車検査証記録事項（A4判）の写し  
or
- ・ 電子化される以前の自動車検査証（A4判）の場合は、自動車検査証の写し  
（※使用者 or 所有者に組合員様の社名と登記住所が記載されている事）
- ・ ETC 車載器セットアップ証明書の写し

添付書類は道路会社提出用ですので、鮮明に確認できる状態のものを送付ください。  
不鮮明、文字が欠けている場合、再度ご提出いただく場合がございます。

#### 発行期間：

申請から約2週間～20日程度。

## ETC コーポレートカードの申請

### 入替

◆リースアップや車両変更（車両番号変更も含む）に伴う入替申請。

- ① 必要書類をご用意頂きます。  
↓
- ② 組合担当者までメール、または組合事務局へFAXにてご連絡願います。  
メールの場合は件名に【入替依頼】 とご記入下さい。  
↓
- ③ 必要書類を基にNEXCOへ申請。  
↓
- ④ 協同組合よりETCコーポレートカード送付。  
↓
- ⑤ 新カード到着後、旧カードは1週間以内に返却申請を行ってください。

#### 必要書類：

- ・ ETC コーポレートカード入替届
- ・ 2023年以降発行の電子車検証（A6判）の場合は、自動車検査証記録事項（A4判）の写し  
or
- ・ 電子化される以前の自動車検査証（A4判）の場合は、自動車検査証の写し  
（※使用者 or 所有者に組合員様の社名と登記住所が記載されている事）
- ・ ETC 車載器セットアップ証明書の写し

添付書類は道路会社提出用ですので、鮮明に確認できる状態のものを送付ください。  
不鮮明、文字が欠けている場合、再度ご提出いただく場合がございます。

#### 発行期間：

申請から約2週間～20日程度。

#### ※注意点

毎月25日AMまでに入替申請をいただいた場合は、入替後の新カードが届くまでの間、入替前の旧カードを入替後の新車両にてご利用いただけます。

25日AMまでの入替申請が間に合わなかった際に、入替前旧カードをご利用いただきますと不一致となりますため、月末手続きは控えていただき、翌月の申請手続き、またカードのご利用をお願いいたします。

#### ★【例】

8/1に車両入替。8/2より旧カードを新車両にて使用した場合。

8/25AMまでに入替申請を頂ければ、割引適用。

8/25PM以降に入替申請を頂いた場合、新車両で利用した8月全走行分が割引適用外、不一致となります。

## ETC コーポレートカードの申請

### 返却

◆減車・リースアップ・不要となった ETC コーポレートカードの返却申請。

① 必要書類をご用意いただきます

↓

② 必要書類と返却 ETC コーポレートカードを協同組合へ郵送にてご連絡願います  
※返却カード番号・返却理由をご記入下さい。

↓

③ 必要書類を基に NEXCO へ申請。

↓

④ 組合より NEXCO へ返却。

#### 必要書類：

- ・ ETC コーポレートカード返却届
- ・ 返却する ETC コーポレートカード

## ETC コーポレートカードの申請

### 磁気不良（再発行）

◆磁気不良に伴う、返却・再発行申請。

① 必要書類をご用意いただきます

↓

② 必要書類と磁気不良 ETC コーポレートカードを協同組合へ郵送にてご連絡願います  
※磁気不良カード番号をご記入下さい。

↓

③ 必要情報を基に NEXCO へ申請。

↓

④ 協同組合より ETC コーポレートカード送付。

#### 必要書類：

- ・ ETC コーポレートカード磁気不良再発行申込書
- ・ 磁気不良 ETC コーポレートカード

#### 発行期間：

申請から約 2 週間～20 日程度。

## ETC コーポレートカードの申請

### 紛失

◆紛失した際の申請。

- ① 必要書類をご用意いただきます  
↓
- ② 組合担当者までメール、または組合事務局へFAXにてご連絡願います。  
メールの場合は件名に【紛失】 とご記入下さい。  
↓
- ③ 必要情報を基にNEXCOへ申請しETC コーポレートカード停止処理  
↓
- ④ 協同組合よりETC コーポレートカード送付。※再発行が必要な場合

#### 必要書類：

・ETC コーポレートカード紛失届

※盗難の恐れがある場合は警察へ遺失物届出を提出し、受理番号もご記入下さい。受理番号の記載がない場合、不正利用された場合も保険対象外となります

#### 発行期間：

申請から約2週間～20日程度。



## ETC コーポレートカードの申請

### 車載器管理番号変更

◆車載器の取り換えや車番変更による車載器管理番号変更時の申請。

① 必要書類をご準備頂きます。

↓

② 組合担当者までメール、または組合事務局へFAXにてご連絡願います。  
メールの場合は件名に【車載器管理番号変更依頼】 とご記入下さい。

↓

③ 必要情報を基にNEXCOへ申請。そのままETCコーポレートカードをご利用頂けます。

#### 必要書類：

- ・ 車載器管理番号変更届
- ・ ETC 車載器セットアップ証明書の写し

## ETC コーポレートカードの申請

### 届出事項変更

◆会社名や登記住所などの変更が発生した際の申請

① 必要書類をご準備頂きます。

↓

② 組合担当者までメール、または組合事務局へFAXにてご連絡願います。  
メールの場合は件名に【届出事項変更依頼】 とご記入下さい。

↓

③ 必要情報を基にNEXCOへ申請。ETC コーポレートカード変更の必要はございません。

#### 必要書類：

- ・届出事項変更届

#### 変更内容に応じて

- ・履歴事項全部証明書（直近3ヶ月以内）の写し
- ・預金口座振替依頼書

## ETC コーポレートカードの申請

### 部署変更

◆支社や部署を分けている場合に、支社や部署の変更が発生した際の申請

- ① 必要書類をご準備頂きます。  
↓
- ② 組合担当者までメール、または組合事務局へFAXにてご連絡願います。  
メールの場合は件名に【部署変更依頼】 とご記入下さい。  
↓
- ③ システム変更のみですのでETC コーポレートカード変更の必要はございません。

必要書類：

- ・請求部署変更届

※注意点

部署変更のお届出は貴社変更月の翌月 5 日までをお願いいたします。

★【例】

8 月走行データを変更する場合、9/5 までにご連絡ください。